



**શ્રીમતી મંજુલાબેન મનસુખભાઈ મેદાણી વ્યવસાયલક્ષી અભ્યાસ યોજના**

તારીખ :         /         /

પ્રતિ,  
પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી,  
શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ,  
અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.

અરજદારનો  
પાસપોર્ટ સાઈઝનો  
કલર ફોટો  
ચોંટાડવો.

માનનીય સાહેબ,

આ સાથે હું નીચે સહી કરનાર \_\_\_\_\_

(વિદ્યાર્થીનું નામ)

મારા ..... ના અભ્યાસક્રમ માટે લોન/સહાયની અરજી કરું છું, તો તે અંગે યોગ્ય કરવા વિનંતી. લોન/સહાય માટે આપની સંસ્થાના નિયમો તથા તેમાં વખતો વખત થતા ફેરફારો મને બંધનકર્તા રહેશે, તેમ સમજીને આ અરજી કરેલ છે.

લિ.

આપનો વિશ્વાસુ,

(વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીની સહી)

અરજી પત્રક : વર્ષ : ૨૦૨ - ૨૦૨

- આ અરજીપત્રક વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીએ પોતાના સ્વહસ્તે ભરવું. અન્ય કોઈએ ભરેલ ફોર્મ નામંજૂર થવાને પાત્ર છે.
- નામ તથા સરનામું અંગ્રેજીમાં કેપિટલ અક્ષરમાં લખવા તથા ટેલિફોન નંબર અંગ્રેજીમાં સ્વચ્છ સુવાચ્ય અક્ષરે લખવા.
- પીનકોડ નંબર લખવો ખૂબ જ જરૂરી છે.
- વિદ્યાર્થીએ પોતાનો ઈ-મેઈલ આઈ.ડી. લખવો ફરજિયાત છે.
- આ અરજીપત્રક સિવાયની વધારાની વિગત આપવાની હોય, તો એ/ઝ સાઈઝના પેપર ઉપર અલગ આપવી.

MCT	
Inward No.	
Date	
Received by	

પસંદ કરેલ અભ્યાસક્રમ
અભ્યાસ ક્રમનું નામ :
વાર્ષિક ફી ની અંદાજિત રકમ :

● જાતિ : પુરુષ [ ] / સ્ત્રી [ ] અહીં ટીક ✓ કરવી.

જન્મ તારીખ : \_\_\_\_\_

૧. વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીનું પૂરું નામ : \_\_\_\_\_

૨. વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલીનું \_\_\_\_\_

પૂરું નામ તથા સરનામું : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ પીનકોડ \_\_\_\_\_

૨. ટેલિફોન નંબર : ઘર \_\_\_\_\_ મોબાઈલ \_\_\_\_\_

દુકાન/ઓફિસ \_\_\_\_\_ ઈ-મેઈલ \_\_\_\_\_

૪. કયા સંઘના મેમ્બર છો ? : \_\_\_\_\_ સંઘમાં સભ્ય નંબર : \_\_\_\_\_

૫. કૌટુંબિક માહિતી :

ક્રમાંક	સંઘના સભ્યના નામ સાથે કુટુંબના બધા સભ્યોના નામ (વિદ્યાર્થીના નામ સાથે)	સંઘના સભ્ય સાથે સંબંધ	ઉંમર વર્ષ	વ્યવસાયનો પ્રકાર/નોકરીનું પૂરું સરનામું તથા ટેલિફોન નંબર	વાર્ષિક આવક રૂ.
૧	(સંઘના સભ્ય)				
૨					
૩					
૪					
૫					
૬					
				કુટુંબની કુલ આવક રૂ.	

૬. વિદ્યાર્થીએ પાસ કરેલ છેલ્લી પરીક્ષાનું નામ \_\_\_\_\_ છેલ્લી પરીક્ષા આપ્યાનું વર્ષ \_\_\_\_\_  
પરીક્ષામાં મેળવેલા માર્ક \_\_\_\_\_ માર્ક ટકામાં \_\_\_\_\_ કેટલામાં પ્રયત્ને પાસ કરેલ છે \_\_\_\_\_

૭. વિદ્યાર્થીએ જે અભ્યાસક્રમ માટે સહાય માંગેલ છે તેની વિગત :

(A) અભ્યાસક્રમનું નામ \_\_\_\_\_ (B) અભ્યાસક્રમ ડિગ્રી / ડિપ્લોમા / સર્ટીફિકેટ છે. \_\_\_\_\_

(C) ડિગ્રી/ડિપ્લોમા સિવાયનો અભ્યાસક્રમ હોય તો તેની વિગત \_\_\_\_\_

(D) અભ્યાસક્રમ સરકાર માન્ય છે ? \_\_\_\_\_ (E) અભ્યાસક્રમના કુલ વર્ષ : \_\_\_\_\_

(F) અભ્યાસક્રમના કેટલામાં વર્ષમાં એડમિશન લીધેલ છે ? \_\_\_\_\_ (G) અભ્યાસક્રમ પુરો થવાનું વર્ષ \_\_\_\_\_

(H) ફી ની અંદાજિત રકમ : વાર્ષિક ફી : \_\_\_\_\_ સેમેસ્ટર / ટર્મ ફી : \_\_\_\_\_

(I) કોલેજ કઈ યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન છે ? \_\_\_\_\_

(J) યુનિવર્સિટીનો પ્રકાર : રેગ્યુલર/ડીમ્સ \_\_\_\_\_

(K) યુનિવર્સિટી ભારતના કયા રાજ્યમાં આવેલી છે ? \_\_\_\_\_

આથી હું ખાત્રી આપું છું કે મેં જણાવેલ ઉપર મુજબની વિગતો તદ્દન સાચી છે, તેમજ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના આ અરજીના અનુસંધાનમાં, આ અરજીપત્રક સાથે સામેલ નિયમો મેં વાંચ્યા સમજ્યા છે અને તે સર્વે મને કબુલ મંજૂર છે.

તારીખ : ..... સ્થળ : ..... વિદ્યાર્થીની સહી .....

અરજીપત્રક સાથે બીડેલ ઝેરોક્ષ કોપીની વિગતો :

૧. \_\_\_\_\_ ૨. \_\_\_\_\_

૩. \_\_\_\_\_ ૪. \_\_\_\_\_

૫. \_\_\_\_\_ ૬. \_\_\_\_\_

આથી હું ગેરંટી આપું છું કે, મારા પુત્ર/પુત્રી, તેના અભ્યાસક્રમ માટે તેના અભ્યાસકાળ દરમ્યાન શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ તરફથી મેળવેલ લોન / સહાય કુલ રકમ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટને પરત કરશે, તેમજ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના તે સમયના નિયમોને તથા તેમાં વખતો વખત થતાં ફેરફારોને અનુસરશે અને તેનું પાલન કરશે.

ગેરંટર તરીકે પિતા / વાલીની સહી \_\_\_\_\_ તારીખ : \_\_\_\_\_

સહી કરનારનું પુરું નામ : \_\_\_\_\_

ખાસ નોંધ : (૧) ધોરણ ૧૧ તથા ધોરણ ૧૨ માટે લોન / સહાય લીધેલ છે ? હા અગરના \_\_\_\_\_ (૨) લોન/સહાય લીધી હોય તો, કયા કયા ધોરણ માટે લીધી છે. \_\_\_\_\_ (૩) લીધેલ લોન/સહાયની કુલ રકમ \_\_\_\_\_

બૃહદ્ અમદાવાદ/ગાંધીનગરમાં વસતા સ્થાનકવાસી જૈન સમાજની પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની ગેરંટી  
(સહી કરનારને વિનંતી કે તેઓ આખી મેટર વાંચી સમજીને સહી કરે.)

આ અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી \_\_\_\_\_ ના કુટુંબને  
\_\_\_\_\_ વર્ષથી ઓળખું છું. અરજીમાં આપેલ વિગત બરાબર છે. સભ્ય, સહાયને પાત્ર છે અને ટ્રસ્ટના નિયમોને  
અનુસરશે તથા તેમણે મેળવેલ સહાયની રકમ સમયસર પરત કરશે તેની હું ગેરંટી આપું છું. કોઈપણ કારણસર આ સભ્યનું કુટુંબ  
સહાયની રકમ પરત નહીં કરે તો તે રકમ ભરપાઈ કરાવવાની જવાબદારી મારી છે તે સમજી વિચારીને મેં સહી કરેલ છે.

તારીખ : \_\_\_\_\_  
સ્થાનકવાસી જૈન સમાજની પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની સહી

સહી કરનારનું પૂરું નામ અને સરનામું : \_\_\_\_\_

સહી કરનારનો વ્યવસાય : \_\_\_\_\_ વાર્ષિક આવક : \_\_\_\_\_

ટેલિફોન નંબર : ઓફિસ \_\_\_\_\_ ઘર \_\_\_\_\_ મોબાઈલ \_\_\_\_\_

કયા સંઘના સભ્ય છો ? \_\_\_\_\_ સભ્યપદ નંબર : \_\_\_\_\_

તા.ક. આપને ખ્યાલ આપવાનો કે લોન/સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીને તેના અભ્યાસકાળ દરમ્યાન તેની કોલેજની વાર્ષિક પૂરેપૂરી ફી અથવા  
મહત્તમ રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/- જે રકમ ઓછી હોય તે રકમ દર વર્ષે આપવામાં આવે છે. વાર્ષિક ફી રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી વધારે હોય  
તો શૈક્ષણિક લોન / સહાયના નિયમ દ.ર મુજબ આપવામાં આવે છે.

## શ્રી સંઘનું પ્રમાણપત્ર

આ અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીની શ્રી \_\_\_\_\_

ના પિતા / વડીલ શ્રી \_\_\_\_\_

અમારા શ્રી \_\_\_\_\_ સંઘના સભ્ય છે.

અને શ્રી સંઘમાં તેમનો સભ્યપદ નંબર \_\_\_\_\_ ધરાવે છે.

ઉપરોક્ત વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીની તથા તેમના કુટુંબની શ્રી સંઘે પૂરી જાત તપાસ કરેલ છે અને શ્રી સંઘ આથી ખાત્રી આપે છે કે અરજદાર  
વિદ્યાર્થી જરૂરિયાતવાળો છે અને અરજીપત્રકમાં આપેલ બધી વિગત બરાબર છે, તેથી તેમણે માંગેલ સહાય મંજૂર કરવા ભલામણ છે.

નોંધ : અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીનું કુટુંબ બે કે તેથી વધુ વર્ષથી સંઘમાં સભ્યો હોવા જરૂરી છે.

સંઘનો સિક્કો : \_\_\_\_\_ પ્રમુખ / મંત્રી : \_\_\_\_\_

સહી કરનારનું પૂરું નામ : \_\_\_\_\_ મોબાઈલ : \_\_\_\_\_

તારીખ : \_\_\_\_\_

પ્રમુખ અગર મંત્રી સિવાય બીજા કોઈની સહી માન્ય રહેશે નહીં.

નોંધ : શ્રી સંઘે તેમના દ્વારા મોકલાયેલ વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીની યાદી રાખવા વિનંતી છે.

## શ્રીમતી મંજુલાબેન મનસુખભાઈ મેદાણી વ્યવસાયલક્ષી અભ્યાસ યોજના

### લોન / સહાય માટેના નિયમો

(નિયમમાં જ્યાં જ્યાં લોન/સહાય લખેલ છે તે શૈક્ષણિક લોન/સહાય છે તેમ સમજવું)

(આ નિયમમાં વિદ્યાર્થી એટલે કે વિદ્યાર્થી અગર વિદ્યાર્થીની સમજવું)

#### ૧.૧ પાત્રતા :

- ૧.૧ લોન સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીનું કુટુંબ બૃહદ્ અમદાવાદ તથા ગાંધીનગર શહેરમાં બે વર્ષથી રહેતું હોવું જોઈએ. અને બૃહદ્ અમદાવાદ તથા ગાંધીનગરના સર્વ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના મેમ્બર હોવું જોઈએ.
- ૧.૨ એક જ રસોડે જમતા ચાર વ્યક્તિવાળા કુટુંબના દરેક કમાતા સભ્યોની કુલ વાર્ષિક આવક રૂ. ૧૧,૦૦,૦૦૦/- અગર તેથી ઓછી હોવી જોઈએ.
- ૧.૩ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થી સમગ્ર ભારતની કોઈપણ યુનિવર્સિટીની સંલગ્ન કોલેજ અગર સરકાર માન્ય સંસ્થા અગર પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતો હોવો જોઈએ. પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થાની માન્યતા અંગે ટ્રસ્ટનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

#### ૨.૦ યોજનાની પદ્ધતિ :

- ૨.૧ લોન / સહાય માટે વિદ્યાર્થીએ શરૂઆતમાં ફક્ત એક જ વખત અરજી કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીની અરજી એકવાર મંજૂર થયા પછી તેને તેના પૂરા અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન દરેક સેમેસ્ટર / ટર્મની પરીક્ષા પાસ થયાની અસલ માર્કશીટ (એક ઝેરોક્ષ કોપી સાથે) અગર નેટ પર જાહેર થયેલ રીઝલ્ટનું પ્રિન્ટ આઉટ તેમજ આગામી સેમેસ્ટર / ટર્મની ફી ભર્યાની અસલ પહોંચ (એક ઝેરોક્ષ કોપી સાથે) રજૂ કરવાથી ટ્રસ્ટના નિયમ અનુસાર મુકરર કરેલ રકમ આપવામાં આવે છે. માર્કશીટ તથા ફી ભર્યાની અસલ પહોંચ પરત કરવામાં આવશે. (દર વર્ષે નવી અરજી કરવાની જરૂર નથી).
- ૨.૨ વિદ્યાર્થીને તેના અભ્યાસ માટે આપવામાં આવતી રકમ આપતી વખતે તેના પૂર્ણ અભ્યાસક્રમની થતી અંદાજીત ફી ગણીને તેના વિદ્યાર્થી અને સંસ્થાને અનુકુળ એવા સરળ માસિક હપ્તેથી એડવાન્સ ચેકો દ્વારા લેવામાં આવશે. આ એડવાન્સ માસિક હપ્તાના ચેકો વિદ્યાર્થીનો અભ્યાસ પૂર્ણ થતા સમયથી તેના સેટલમેન્ટ માટેના માસ ઉમેરીને થતાં મહિનાથી ૧ થી ૧૦ તારીખ સુધીની અનુકુળ તારીખના આપવાના રહેશે. એડવાન્સ ચેકો દરેક સેમેસ્ટર / વાર્ષિક ફી લેતી વખતે વિદ્યાર્થીને આપવામાં આવતી રકમની આસપાસના આપવાના રહેશે.
- ૨.૩ આ લોન / સહાય મેળવવા માટે કુટુંબ બૃહદ્ અમદાવાદના કે ગાંધીનગરના કોઈપણ એક સંઘનું સભ્ય હોવાના પ્રમાણપત્ર રૂપે આ અરજીપત્ર સાથે સામેલ ફોર્મમાં સહી કરાવી લાવવાની છે.
- ૨.૪ લોન / સહાય લેનારે બૃહદ્ અમદાવાદ અને ગાંધીનગરમાં વસતા અને બૃહદ્ અમદાવાદ અને ગાંધીનગરમાં ટ્રસ્ટને માન્ય કોઈપણ સંઘના સભ્ય હોય તેવા કોઈ એક પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની ગેરંટી આપવાની રહે છે. જે આ અરજીપત્ર સાથે સામેલ છે. આ ગેરંટી પત્ર મુજબ ગેરંટર ટ્રસ્ટને ખાત્રી આપે છે કે જો વિદ્યાર્થી / તેનું કુટુંબ વિદ્યાર્થીને અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન ટ્રસ્ટ પાસેથી મેળવેલ રકમ કોઈપણ કારણસર પરત કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો તે રકમ ગેરંટરે ભરપાઈ કરાવી આપવાની રહેશે.
- ૨.૫ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીએ તેના અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન લેવાતી બધી જ પરીક્ષાઓ પાસ કરવી ખાસ જરૂરી છે. ફેઈલ થનાર વિદ્યાર્થીની લોન / સહાય તાત્કાલિક બંધ કરવામાં આવશે અને તેણે લીધેલ રકમ તુરત જ પરત કરવાની રહેશે. આ અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીઓના પિતા / વાલી તથા ગેરંટરની રહેશે.

૩.૦ વિદ્યાર્થીએ પસંદ કરેલ અભ્યાસક્રમ અરજીપત્ર ઉપર આવેલ બ્લોકમાં વ્યવસ્થિત રીતે લખવો અને વાર્ષિક ફીની રકમમાં ફી ની રકમ સિવાય અન્ય કોઈ રકમ ઉમેરવી નહીં.

૪.૦ લોન / સહાયની રકમ :

૪.૧ લોન / સહાય માટે આવેલ અરજીઓનું કેળવણી કમિટિ પૃથ્થકરણ કરીને વિદ્યાર્થીઓને ઈન્ટરવ્યુ માટે બોલાવશે અને તે સમયે હાજર રહેલા ટ્રસ્ટીઓએ પાસ કરેલા અરજદારોને ટ્રસ્ટના ૪.૨ માં જણાવ્યા મુજબના નિયમ અનુસાર લોન / સહાય આપવામાં આવશે.

૪.૨ વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ થી અમલમાં આવેલ ટ્રસ્ટના નિયમ અનુસાર નીચે જણાવ્યાં મુજબ વાર્ષિક ફી ની કુલ રકમ લોન / સહાયરૂપે આપવામાં આવશે.

ક્રમાંક	વિદ્યાર્થીની કોલેજની વાર્ષિક ટ્યુશન ફી ની રકમ	લોન / સહાયની વાર્ષિક રકમ	વધુમાં વધુ લોન / સહાય
ક	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- સુધી	ફી ની પૂરેપૂરી રકમ	વધુમાં વધુ રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/-
ખ	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦/- સુધી	રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- + રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી ઉપરની રકમના ૫૦ ટકા	રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦/- ની ફી વાળાને રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/-
ગ	રૂ. ૬,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ	-----	રૂ. ૪,૦૦,૦૦૦/-

૪.૩ ટ્રસ્ટે લીધેલ નિર્ણયો આખરી ગણાશે અને તે અંગે કોઈપણ જાતનો વિવાદ ધ્યાનમાં લેવાશે નહીં. જે લોન / સહાય લેનારને બંધનકર્તા રહેશે.

૫.૦ અરજીપત્ર સાથે બીડવાની ઝેરોક્ષ કોપી

એ. છેલ્લી પરીક્ષા પાસ કર્યાનું સર્ટિફિકેટ તથા માર્કશીટ

બી. એડમીશન લેટર

સી. ફી ભર્યાની પહોંચ

ડી. કુટુંબની વાર્ષિક આવકનો દાખલો

ઈ. સરનામાના પુરાવા તરીકે વિદ્યાર્થી તથા તેના વાલીનું ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / ઈલેક્શન કાર્ડ / આધારકાર્ડ / પાસપોર્ટ / ભાડાચીઠ્ઠી / મ્યુનિસિપલ ટેક્ષ બીલ - ગમે તે એકની ઝેરોક્ષ કોપી બીડવી.

એફ. ગેરંટરની વાર્ષિક આવકના પુરાવા તરીકે છેલ્લા વર્ષની રીટર્નની કોપી તથા સરનામાના પુરાવા તરીકે આધારકાર્ડની ઝેરોક્ષ આપવી. (સેલ્ફ એટેસ્ટેડ)

૬.૦ અરજીપત્રકમાં માંગેલ બધી જ વિગતો તથા તે સાથે માંગેલ પ્રમાણપત્રો વગરની અરજીઓ રદ્દબાતલ થવાને પાત્ર છે, તેમજ ભવિષ્યમાં જો વિગતો ખામીવાળી જણાશે તો તે જ વખતથી લોન / સહાય બંધ કરવામાં આવશે અને વિદ્યાર્થીએ લીધેલ પૂરેપૂરી રકમ તાત્કાલિક પરત કરવાની રહેશે.

૭.૦ અરજી કર્યા બાદ લોન / સહાય લેનાર તેનું સરનામું, ટેલીફોન નંબર, અગર ઈ-મેઈલ એડ્રેસ બદલે તો તેમને સરનામા ફેરફારની તેમજ ટેલીફોન નંબરની વિગતના ફેરફારની લેખીત જાણ ટ્રસ્ટને તાત્કાલિક કરવાની રહેશે. આવી જાણ નહીં કરનારની આગામી લોન / સહાય અટકાવવામાં આવશે.

૮.૦ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થી જીવનમાં પ્રગતિ કર્યા બાદ ઓછામાં ઓછા એક વિદ્યાર્થીને મદદ થઈ શકે તેટલી અગર તેથી વધુ રકમ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટને દાન તરીકે આપી આ જ્ઞાનયજ્ઞના સહભાગી થશે તેવી અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.

૯.૦ અરજીપત્રક સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ જે તે વર્ષના માર્ચ માસની ૧૦ તારીખ સુધી જ રહેશે. ત્યારબાદ અરજીપત્રક સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

સાક્ષી તરીકે વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલીની સહી .....

તારીખ : ..... સ્થળ : ..... વિદ્યાર્થીની સહી .....

તા.ક.  
અરજીપત્રકની વિગત અંગે કોઈપણ જાતનો ખુલાસો જોઈતો હોય તો નીચે જણાવેલ ગમે તે વ્યક્તિનો તેમના નામ સાથે જણાવેલ ફોન નંબર પર સંપર્ક કરવો.  
વિદ્યાર્થીએ કરેલ અરજીની એક ઝેરોક્ષ નકલ તથા આપેલ પોસ્ટ ડેટેડ ચેકની વિગત પોતાની પાસે સાચવી રાખવી.

\_\_\_\_\_ : માહિતી માટે સંપર્ક સૂત્રો : \_\_\_\_\_

શ્રી પ્રફુલ આર. તલસાણીયા  
પ્રમુખશ્રી  
૯૮૨૫૦ ૩૨૨૦૬

શ્રી રાજેશ એચ શાહ  
માનદ્ મંત્રીશ્રી  
૯૮૨૫૮ ૮૬૫૨૬